Comune di Osio Sopra

Provincia di Bergamo

AVVISO PUBBLICO
PER LA RACCOLTA DI SPONSORIZZAZIONI PER LA PISTA DI PATTINAGGIO SUL GHIACCIO NEL COMUNE DI OSIO SOPRA DURANTE IL PERIODO NATALIZIO 2026/2027 "INCANTO DI GHIAGGIO"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il "Regolamento in materia di disciplina e gestione delle sponsorizzazioni" del Comune di Osio Sopra, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 15 del 13/03/2019.
Visto che la Giunta Comunale con deliberazione n. 138 dello 05/11/2026 ha approvato le linee di indirizzo per l'installazione, l'allestimento e la gestione di una pista di pattinaggio su ghiaccio per il periodo natalizio 2026/2027, dando indirizzo agli uffici comunali per la predisposizione di un avviso pubblico per la ricerca di sponsor (soggetti pubblici o privati) potenzialmente interessati che intendano contribuire alla copertura delle spese derivanti dalla realizzazione della pista di ghiaccio, attuando la veicolazione del nome, logo, marchio, immagine, segno distintivo dello sponsor, ai sensi del citato Regolamento.
Con il presente Avviso pubblico non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

Ai fini del presente Avviso pubblico si evidenzia che:

- Per "contratto di sponsorizzazione" si intende un contratto mediante il quale il Comune (sponsee), nell'ambito delle proprie iniziative, offre ad un terzo (sponsor), di pubblicizzare la propria ragione sociale in appositi e predefiniti spazi pubblicitari, in cambio dell'erogazione di prestazioni sostitutive del servizio pubblico non essenziale od il versamento di una somma di denaro;
- Per "sponsorizzazione" si intende ogni contributo in beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi allo scopo di promuovere la propria ragione sociale;
- Per spazio pubblicitario si intende lo spazio fisico o il supporto di veicolazione delle informazioni pubblicitarie riguardanti lo sponsor.
- Posizionamento della pista di pattinaggio sul ghiaccio: zona Parco Mercato, sita in via Montessori, di fronte all'asilo nido "Il Cucciolo".
- Periodo di apertura e funzionamento della pista di ghiaccio: da domenica 29 novembre 2026 a domenica 10 gennaio 2027.

Art. 1 - SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)

Il Comune di Osio Sopra, di seguito denominato "Amministrazione", in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di "sponsee".

Art. 2 - DESTINATARI DELL'AVVISO PUBBLICO

Destinatari del presente avviso sono ai sensi dell'art. 4 del citato regolamento le persone fisiche, le persone giuridiche e le associazioni (queste ultime purché iscritte all'apposito Albo comunale, le cui finalità statutarie non risultino in contrasto con I fini istituzionali del Comune), che potranno presentare la loro offerta in qualità di sponsor, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per contrattare con la pubblica Amministrazione prescritti dal Codice dei Contratti di cui al D.lgs. n. 36/2023;

Art. 3 - OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione avranno come obiettivo la copertura dei costi di installazione, allestimento e gestione della pista di pattinaggio sul ghiaccio che verrà organizzata dal Comune di Osio Sopra in occasione delle imminenti festività natalizie;

Art. 4 - CARATTERISTICHE ED ELEMENTI ESSENZIALI DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione dovranno consistere in sponsorizzazioni di natura finanziaria (sotto forma di erogazione di un corrispettivo costituito da una somma di denaro).

E' esclusa la possibilità di stipulare sponsorizzazioni aventi ad oggetto forme di pubblicità vietate, anche indirettamente, dalla normativa vigente.

L'Amministrazione, per ragioni di razionalità dell'azione amministrativa, si riserva di non prendere in esame e non considerare ammissibili proposte di sponsorizzazione di valore inferiore a € 500,00 (iva esclusa).

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte di sponsorizzazione qualora:

- Ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- Lo sponsor non sia in possesso delle qualità richieste dal D.lgs. n. 36/2023 o della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- La reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

Sono in ogni caso escluse, ai sensi del secondo comma dell'art. 6 del citato regolamento, le sponsorizzazioni riguardanti:

a) Propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
b) Pubblicità diretta a promuovere attività illecite o contrarie all'ordine pubblico, al buon costume o al pudore;
c) Messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio e minaccia.

I messaggi pubblicitari non dovranno comunque avere contenuti in conflitto con l'attività amministrativa istituzionale dell'Ente. Se dovesse verificarsi il caso, ed a insindacabile giudizio dell'Amministrazione verrà richiesta la modificazione dei contenuti del messaggio non ritenuto compatibile o la sua sostituzione con altro che si ritenga di eguale efficacia.

Il Comune effettuerà una valutazione in merito all'offerta ricevuta dandone pronta comunicazione al proponente sponsor.

I candidati non potranno chiedere la sponsorizzazione in "esclusiva" dell'evento.

Non sono ammesse altre forme di sponsorizzazioni, diverse da quelle sopra indicate all'articolo 3, consistenti in sponsorizzazioni di natura tecnica a favore dell'Amministrazione, sotto forma di erogazione di servizi o forniture a carico dello sponsor.

Art. 5 - DESTINATARI

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 (Operatori economici) comprese associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, nonché singoli liberi professionisti, in possesso dei requisiti indicati nel seguente punto 6.

Art. 6 - REQUISITI DELLO SPONSOR

La presentazione di offerte di sponsorizzazione è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

- possedere i requisiti di ordine generale previsti dal codice dei contratti (vedasi capo II del
- decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36);
- assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché di assenza
- di contenzioso e inesistenza di debiti pregressi, scaduti, nei confronti del Comune di Osio Sopra;
    - Assenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
    - Assenza di infrazioni debitamente accertate in materia di sicurezza o altri obblighi derivanti da rapporti di lavoro;
    - Per le associazioni, la non appartenenza a movimento di natura sindacale o politica;
    - Per le imprese l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia e l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari;

Art. 7 - CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno disciplinati dal "Contratto di sponsorizzazione" stipulato in base alla normativa vigente, il quale dovrà essere sottoscritto in ogni sua parte dal Legale rappresentate del soggetto sponsor e dal Sindaco *pro-tempore*, previa approvazione della domanda di sponsorizzazione presentata.

Art. 8 - RILEVANZA AI FINI IVA E TRATTAMENTO FISCALE

Il rapporto di sponsorizzazione oggetto del presente avviso costituisce prestazione di servizi avente natura pubblicitaria e rileva ai fini IVA ai sensi del D.P.R. n. 633/1972.
I corrispettivi derivanti dalle sponsorizzazioni sono pertanto soggetti ad IVA nella misura ordinaria del 22%, ai sensi della normativa vigente.
Gli importi offerti dai soggetti interessati si intendono al netto dell'IVA. L'imposta, nella misura del 22%, sarà applicata dal Comune di Osio Sopra e addebitata allo sponsor in sede di fatturazione.
Il Comune provvederà all'emissione della relativa fattura secondo le modalità e gli adempimenti previsti dalla normativa fiscale vigente.

Art. 9 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE (SPONSEE)

Lo Sponsee garantisce al soggetto individuato come sponsor

- la visibilità del proprio marchio o logo, mediante l'inserimento dello stesso all'interno della struttura della pista di ghiaccio (lungo le balaustre) o nei pressi del luogo dove sarà installata la pista di ghiaccio;

- la visibilità del proprio marchio o logo mediante l'inserimento dello stesso all'interno del materiale pubblicitario e/o illustrativo della manifestazione, nonché all'interno delle comunicazioni promozionali relative alle varie iniziative e sui social media.

Lo spazio di sponsorizzazione è commisurato all'entità della sponsorizzazione.

L'Amministrazione ha individuato tre fasce di importo, come sotto riportato, alle quali verrà successivamente assegnata la relativa dimensione dello spazio di sponsorizzazione assegnato:

- da € 500,00 a € 1.000,00;
- da € 1.000,01 a € 2.500,00;
- superiore a € 2.500,01.

Verrà comunque rispettato il criterio della proporzionalità tra contributo e spazio assegnato. In ogni caso, la modalità di veicolazione dell'immagine dello sponsor verrà concordata in sede di sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione tra lo Sponsee e lo Sponsor.

Art. 10 - OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Lo Sponsor verserà la somma offerta all'interno del "Contratto di sponsorizzazione" e trasmetterà il contratto firmato all'Ufficio competente.

L'emissione della fattura elettronica avverrà a pagamento incassato.

La fornitura del materiale pubblicitario da esporre durante il periodo di funzionamento della pista di ghiaccio è a cura e a spese dello Sponsor, così come imposte e tasse se dovute.

Art. 11 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte di sponsorizzazione dovranno essere trasmesse in forma scritta, mediante la compilazione e la sottoscrizione della relativa modulistica e dovranno essere presentate al Comune di Osio Sopra:

- a mezzo PEC al seguente indirizzo: comune.osiosopra@pec.regione.lombardia.it;
- a mani, mediante consegna della domanda all'Ufficio protocollo del Comune di Osio Sopra, negli orari di apertura al pubblico.
-

Le offerte dovranno pervenire entro VENERDI' 27 Novembre 2026.

La proposta consegnata a mani dovrà recare all'esterno del plico, mentre quella inviata a mezzo pec dovrà contenere nell'oggetto la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER PISTA DI PATTINAGGIO NEL COMUNE DI OSIO SOPRA".

La proposta dovrà essere sottoscritta da un legale rappresentante del soggetto proponente, accompagnata da un suo documento di identità in corso di validità (in caso di offerta inviata via PEC è richiesta la firma digitale), in conformità alle disposizioni degli artt. 46-47 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Le offerte di sponsorizzazione sono da considerarsi vincolanti per lo sponsor ai fini della formalizzazione del contratto.

Art. 12 - PROPOSTE SPONTANEE DI SPONSORIZZAZIONE

Indipendentemente dal termine di presentazione delle offerte sopra indicato, l'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso la facoltà di recepire e valutare eventuali proposte presentate oltre il termine sopra indicato e procedere immediatamente alla sottoscrizione dei relativi contratti di sponsorizzazione.

Art. 13 - VALUTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DELLE PROPOSTE

Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate dal competente ufficio del Comune di Osio Sopra di concerto con l'Amministrazione Comunale. Verificata l'idoneità dello sponsee rispetto ai requisiti previsti, si procede alla sottoscrizione del "Contratto di sponsorizzazione".

Qualora intervengano per qualsiasi motivo modifiche alla programmazione dell'evento oggetto di sponsorizzazione, le quali incidano sul contenuto di un contratto di sponsorizzazione già stipulato, le parti rinegozieranno l'accordo senza che comunque lo sponsor possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

ART. 14 - RICHIAMO ALLE NORME DEL REGOLAMENTO

Per tutto quanto non espressamente disposto nel presente avviso pubblico per la raccolta di sponsorizzazioni, si rimanda al Regolamento in materia di disciplina e gestione delle sponsorizzazioni approvato con Delibera del Consiglio Comunale di Osio Sopra n. 15 del 13/03/2019 nonché alla normativa vigente in materia.

ART. 15 - FORO COMPETENTE

Il Foro competente per le eventuali controversie insorgenti nella fase di esecuzione del contratto di sponsorizzazione è quello di Bergamo.

ART. 16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Surace, Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Osio Sopra.

ART. 17 - ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA, INFORMAZIONE E PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Osio Sopra tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Osio Sopra garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI OSIO SOPRA (BG).

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali) ai sensi dell'art 13.2.d del Regolamento 679/2016/UE.

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dal Comune di Osio Sopra è:

- Cognome e Nome: Mangili Luigi
- Indirizzo postale: Via San Vincenzo de' Paoli 9 – 24023 Clusone (BG)
- Indirizzo mail/PEC: dpo-cloudassistance@pec.it
- Telefono: 800 121 961

L'informativa semplificata redatta ai sensi dell'Articolo 13-14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e scaricabile dal sito web dell'Ente all'indirizzo: http://www.comune.osiosopra.bg.it/it/privacy

ART. 18 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Osio Sopra, sul sito istituzionale dell'Ente e sugli altri canali istituzionali di comunicazione.

ALLEGATI

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso pubblico, la modulistica sotto riportata:

1) Modulo di dichiarazione e presentazione dell'offerta di sponsorizzazione.