

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SIMONE PINOTTI
Indirizzo Osio Sopra Bergamo (BG)
Telefono
E-mail
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 11.07.1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date {da - a}
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Istruttore. Tecnico nei comuni di: Osio Sopra dal 1996 al 1997
Levate dal 1997 al 2000
Dalmine 2000 Cologno al Serio 2001
Istruttore Direttivo Tecnico nel comune di: Cologno al Serio dal 2001 al 2008
Funzionario Tecnico nel Comune di: Cologno al Serio dal 2008
Da gennaio 2012 fino a 30.04.2020 responsabile SUAP Comune di Cologno al Serio.
Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 per il Comune di Cologno al Serio da febbraio 2017 a maggio 2020..
Titolare di Posizione Organizzativa presso il Comune di Cologno al Serio da maggio 2003 sino a dicembre 2020.
Presidente Commissione nella procedura di subentro mutuo per la realizzazione e la gestione del Centro Natatorio Comune di Cologno al Serio.
Funzionario Tecnico del Comune di Treviolo da maggio 2020
Titolare di Posizione Organizzativa presso il Comune di Treviolo dal 07 gennaio 2020 – Responsabile Servizi Tecnici ed Assetto del Territorio.
Dal 01.11.2022 al 31.08.2023 collaborazione con funzione di Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Mornico al Serio e titolare di posizione organizzativa.*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date {da - a}
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di Geometra 1995

*Corsi di aggiornamento in materia edilizia, urbanistica, di contratti pubblici e GIS.
Corsi aggiornamento in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ex D.Lgs. 81/08 – Dirigente in materia di sicurezza.
Esperto in materia urbanistica, edilizia e ambientale.
Corsi di aggiornamento sul Codice dei Contratti
Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le procedure di affidamento e realizzazione di numero opere pubbliche anche sopra soglia comunitaria.
Membro di commissione in commissioni di gara per appalti pubblici. Membro di commissione in procedure di selezione del personale.
Corso di aggiornamento al Nuovo Codice dei Contratti Pubblici ex D.Lgs. 36/2023.
Attestato di partecipazione a numerosi corsi in materia urbanistica, edilizia e di contratti pubblici.
Corso aggiornamento in materia di affidamento di servizi in concessione – Impianti sportivi e altri immobili a rilevanza patrimoniale e non.
Corso di aggiornamento in materia di Partenariato Pubblico Privato.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc..

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc..

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc..

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc..

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Inglese

*Buono
Buono
Sufficiente*

*Responsabile Progetto investimenti pubblici e appalti PNRR
Coordinatore progetto di Marketing territoriale finalizzato al riaffidamento con Project Financing del centro natatorio del Comune di Cologno al Serio.
Coordinamento gruppi di lavoro.*

Utilizzo di personal computer, applicativi di video scrittura e di disegno - GIS

Patente A e B