

Curriculum Vitae Segretario Comunale Avv Antonio Russo

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Largo Della Zecca 8 Genova (Ge)

tel 3805827853

mail russoa@alice.it; antoniorusso17@pec.it

Sesso M | Data di nascita 17/03/1973 | Nazionalità Italiana

#### DICHIARAZIONI PERSONALI

Abilitato all'esercizio delle funzioni di Segretario Comunale all'esito

del Corso Concorso Nazionale COA V - Ministero dell'Interno

- Iscritto all'Albo Regionale della Liguria presso la Prefettura di

Genova ed in servizio in qualità di titolare della Segreteria convenzionata

dei Comuni di Serra Riccò Campomorone e Ceranesi

Segretario comunale reggente del comune di Serra Riccò (Ge)

Segretario comunale reggente del comune di Campomorone (Ge)

Segretario comunale reggente del comune di Ceranesi (Ge)

#### ESPERIENZA PROFESSIONALE

Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata dei

comuni di Toirano e Boissano;

Segretario comunale titolare della sede convenzionata dei Comuni di Griante, Laglio, Schignano e Cerano d'Intelvi (Co)

Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata dei

Comuni di San Bartolomeo Val Cavargna, San Nazzaro Val Cavargna,

Cavargna e Val Rezzo (Co);

#### ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

-Docente presso la SNA già anche Scuola Superiore

dell'Amministrazione Locale Roma

Ambito di interesse: Diritto degli Enti Locali, Diritto del Lavoro, Fondi

Comunitari

-Funzionario Ispettivo Area III presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Vigilanza ordinaria e tecnica – Tutela e controllo rapporti di lavoro e sicurezza nei luoghi di lavoro Direzione Territoriale del Lavoro di Cremona

Audit controllo di primo livello sulla regolarità amministrativo contabile della spesa dei fondi comunitari DG POF Roma

Audit attività di verifica e controllo sulla spesa dei Fondi Sociali Europei vigilati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali DG PAPL Roma

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-Master biennale EMMAP X SDA Bocconi Milano

Corso Spe.S 2019 Roma

Corso di specializzazione per segretari comunali

-Corso Concorso COA V Roma

Corso di formazione professionale per la carriera di Segretario

Comunale e Provinciale

Ministero dell'Interno Roma

- Specializzazione nelle Professioni Legali

Facoltà di Giurisprudenza

Univerisità degli Studi Federico II Napoli

- Abilitazione all'esercizio della professione

Corte d'Appello di Napoli

- Laurea in Giurisprudenza

Università degli Studi Federico II di Napoli

#### ALTRE COMPETENZE

Ottima conoscenza parlata e scritta della lingua inglese

Conoscenza dei principali applicativi per Microsoft Office

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo all protezione delle persone fisiche ed alla protezione dei dati personali

dott.avv. Antonio Russo